



Lung Kong WFSL Lau Wong Fat Secondary School  
世界龍岡學校劉皇發中學

2019 至 2020 年度家長通告第二十八號 (中一至中五學生適用)

本通告已上載本校網頁: [www.lwfss.edu.hk](http://www.lwfss.edu.hk)。如有修訂，以網上版本為準。

敬啟者：茲有下列重要事項，祈予垂注。

### 「ZOOM 試行課堂」

為加強學生在停課期間持續地學習，本校將使用 Zoom 即時會議通訊軟件進行網上實時教學。為協助學生掌握網上學習的常規，老師會率先於 31/3(星期二)以 Zoom 軟件教導學生，各級班主任亦會在同一天透過 Zoom 軟件與學生進行班主任節（詳情可參閱附件一）。

全校將於 1/4, 2/4, 3/4, 6/4 試行 Zoom 網上實時教學，由 20/4 開始則全面推行。請所有學生預留時間在家中學習，並按照時間表上課（請細閱附件二）。中一至中三學生須於上午時段上課，中四至中五學生須在下午時段上課。請所有同學於課堂開始前十分鐘安坐家中，準備筆記簿、電腦設備或流動電話，依時上課。敬請家長提供安靜的環境予學生專心上課，並督促貴子弟準時上課，嚴格遵守網上課堂守則。學生的出席率及課堂表現會計算入平時分內，遲到及無故缺席的學生將會被扣下學期成績 10%，受紀律處分，並影響升留班。若學生未能出席，須依照學生手冊（p.13）的請假手續於 30/3 或以前向校方請假，並詳列請假日期及原因。

如學生因網寬問題影響網上學習，學校仍有一定數量的 SIM 卡供有需要的學生領取，家長或學生可於以下時段回校領取 SIM 卡。

時間：早上 9 時至下午 4 時

地點：校務處

手續：學生或家長領取 SIM 卡時需簽署「同意書」，以表示 SIM 卡只用作在家網上學習。每位領取 SIM 卡的同會獲 Club Sim 使用指引。

若學生在家中欠缺相關設備，學校會開放校園協助有需要的學生進行 Zoom 網上實時學習，屆時學生須攜同家長同意書回校。如學生於網上學習有任何困難，請聯絡班主任，學校會盡力提供協助。

如有任何查詢，請致電 2394 4186 與校務處聯絡。

此致

貴家長

校長 \_\_\_\_\_ 謹啟  
何家珍

二零二零年三月二十七日

%-----回 條-----

**2019-2020 年度家長通告第二十八號**

**(請於三月三十日或以前透過 eClass Parent App 回覆)**

敬覆者：家長通告第二十八號收悉，本人及敝子弟定當配合學校要求，進行 Zoom 網上實時學習。

學生姓名: \_\_\_\_\_ 班別: \_\_\_\_\_ 班號: \_\_\_\_\_ 家長姓名: \_\_\_\_\_ 家長簽署: \_\_\_\_\_

二零二零年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

# 世界龍岡學校劉皇發中學

## Zoom 課堂學生常規指引

1. 學生必須依照時間表安排進入 Zoom 視訊會議，進行網上實時學習，不可進入沒有修讀科目及不屬於自己組別的視訊會議，以免騷擾他人正常上課。
2. 學生必須在課堂開始前安裝 Zoom 視訊會議軟件，方可使用桌面電腦、手提電腦、手提電話或 iPad 進入 Zoom 視訊會議。
3. 學生必須使用學校提供之 Goolge 帳戶 (XXX@g.lwfss.edu.hk) 登入 Zoom。
4. 為方便老師辨識學生身分及點名，學生必須以真實姓名、班別及班號進入會議(學生姓名格式: 1A03陳大文)。同時，在進入 Zoom 課堂的首5分鐘，學生須開啟視像，讓老師確認身份。
5. 如使用桌面電腦，必須有視像鏡頭及通話耳筒才能進行視像對話。建議選用方便及性能良好的話筒，以確保講授時的話音質素。
6. 如使用手機，建議使用三腳架以繫穩手機，並用前置鏡頭對準自己。學生請留意視訊開啟時的背景，建議使用虛擬背景畫面「Virtual Background」來保障私隱。
7. 為保障與會者的私隱，學生未經老師批准，不可作任何錄音或錄影。
8. 學生必須按老師的要求或規則進行視訊會議。例如學生發言前先按舉手功能，待老師示意後才可發言。如學生不須說話，應關掉收音功能以減少環境雜聲，以免影響課堂教學。
9. 在任何情況下，學生必須尊重所有與會者，包括老師和其他同學，注意自己的禮貌和言行舉止，希望各人能在互相尊重和融洽的氣氛下好好學習。
10. 學生的出席率及課堂表現會計算入平時分內，遲到及無故缺席的學生將會被扣下學期成績10%，受紀律處分，並影響升留班。
11. 學生如有技術上的困難，請於 Zoom 前聯絡校務處或老師。

# 學生參與網上實時課堂基本操作指引 (ZOOM)

## (一) 桌面/手提電腦及 MacBook

1. 開啟網頁瀏覽器，於網址列輸入「zoom.us」。
2. 使用學校的GOOGLE 帳戶 (XXX@g.lwfss.edu.hk ) 登入ZOOM。



zoom 解決方案 ▾ 方案與定價 聯絡業務人員 加入會議 主持會議 ▾ 登入 免費註冊

### 登入

電子郵件地址  
[ 電子郵件地址 ]

密碼  
[ 密碼 ]

登入

忘記密碼?  保持登入

或

 透過Google登入

 透過Facebook登入

3. 再點擊「加入會議」。



zoom 解決方案 ▾ 方案與定價 聯絡業務人員 排程會議 加入會議 主持會議 ▾

個人

- 設定檔
- 會議
- 網路研討會
- 錄製檔
- 設定

管理員

- > 使用者管理
- > 會議室管理
- > 帳戶管理

即將進行的會議 之前的會議 個人會議室 會議範本 

排程新會議

開始時間	主題	會議 ID
週期性	世界龍岡學校劉皇發中學教員會議(26-03-2020,10:30am)	466-651-8895

開始 刪除

直接從行事曆排程會議，為您節省寶貴的時間。

4. 輸入「會議 ID」後，按「加入」。

加入會議

會議 ID 或個人連結名稱

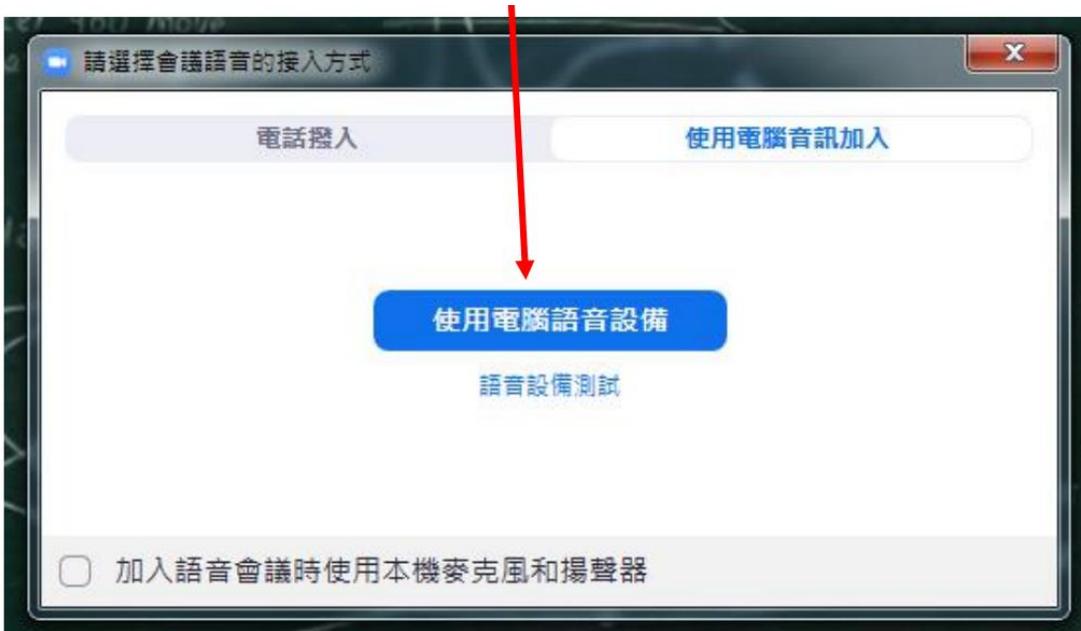
加入

- (1) 「會議 ID」可於「ZOOM教學時間表」找到，課堂下的 10 數字。
- (2) 各課堂「會議 ID」不同，同學須細心檢視自己課堂的「會議 ID」。
- (3) 進入課堂時，學生必須替自己輸入「真實姓名」(學生姓名格式: 1A03陳大文)，以便老師識別你的個人身份。

5. 如果彈出視窗要求開啟「URL:Zoom Launcher」，點擊「開啟「URL:Zoom Launcher」」。



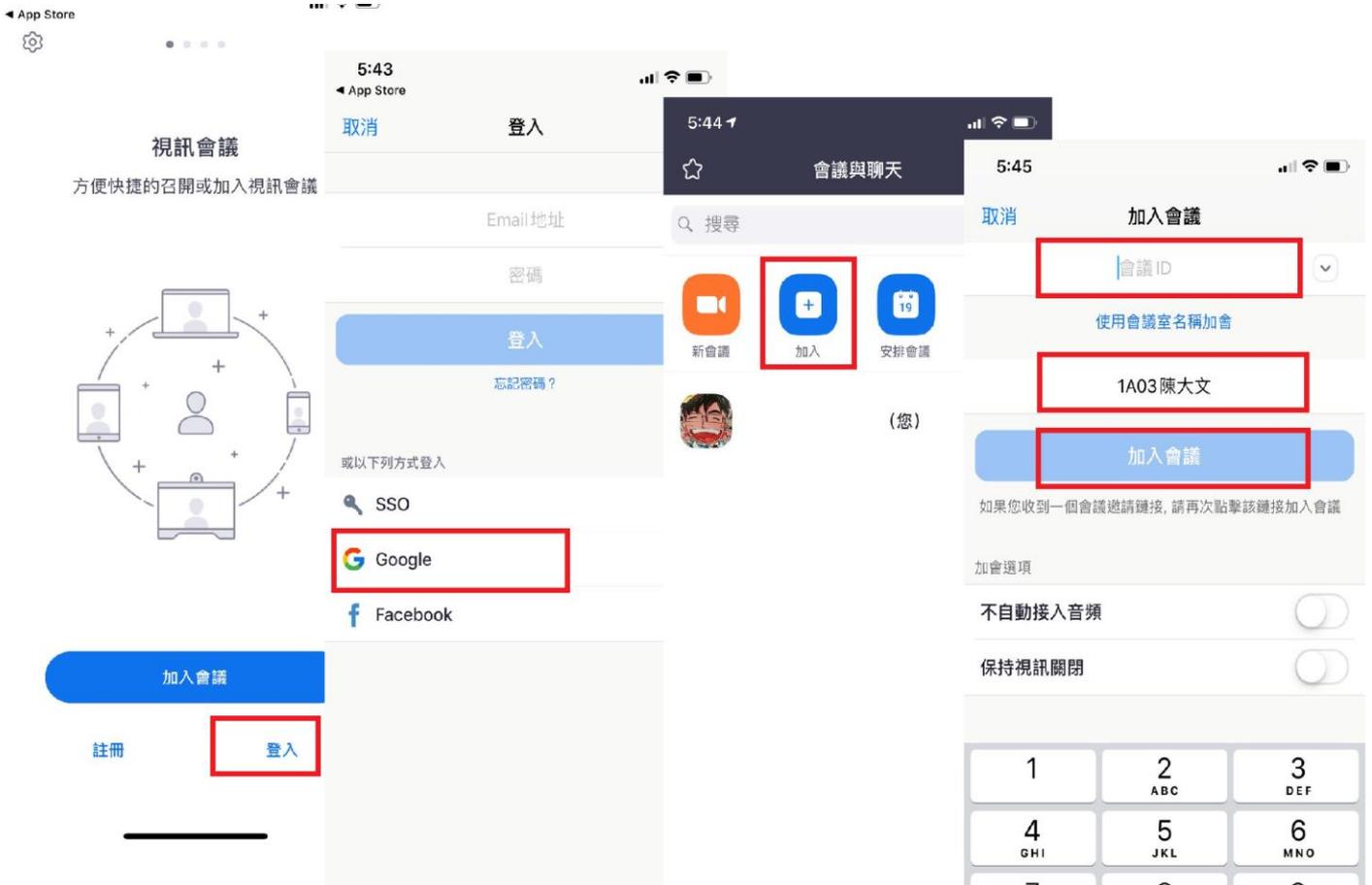
6. 在彈出視窗選擇「使用電腦語音設備」，之後關閉此視窗。



7. 成功加入ZOOM會議(網上實時課堂)。

## (二) 智能手機/平板電腦 (<https://youtu.be/qPMx1Dz0Cc8>)

1. 下載及安裝「ZOOM Cloud Meetings」應用程式。
2. 啟動「ZOOM Cloud Meetings」應用程式。
3. 使用學校的GOOGLE 帳戶 (XXX@g.lwfss.edu.hk ) 登入ZOOM。



4. (i) 按「加入會議」後，輸入「會議號(ID)」，即ZOOM教學時間表所顯示的 10 數字，然後按「加入會議」。並於「會議 ID」下方的方格，輸入班別、班號及姓名（學生姓名格式：1A03陳大文）。
- (ii) 在下一個畫面，按「加入並開啟視訊」。
- (iii) 如同學不慎未有更改合適的名字進入Zoom會議（學生姓名格式：1A03陳大文），同學需自行進行改名步驟。點擊「與會者」，再點擊自己的名字，然後點擊「改名」。

